

Министерство образования и науки  
Хабаровского края

Краевое государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
дополнительного профессионального  
образования

«ХАБАРОВСКИЙ КРАЕВОЙ ИНСТИТУТ  
РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»  
(КГБОУ ДПО ХК ИРО)

## ПОЛОЖЕНИЕ

№ \_\_\_\_\_

г. Хабаровск  
об отделе содействия  
трудоустройству и прогноза  
кадровой потребности

УТВЕРЖДАЮ

Ректор краевого государственного  
бюджетного образовательного  
учреждения дополнительного  
профессионального образования  
«Хабаровский крайовой институт  
развития образования»

Т.В. Мельникова

«20» 09/ 2020 г.

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел содействия трудоустройству и прогноза кадровой потребности (далее – отдел) является структурным подразделением краевого государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Хабаровский крайовой институт развития образования» (далее – Институт).

1.2. Отдел создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Института.

1.3. Отдел подчиняется директору центра профессионального самоопределения и олимпиадного движения (далее – центр).

1.1. Отдел возглавляет начальник отдела, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора Института в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Деятельность работников отдела регламентируется должностными инструкциями, которые закрепляют рациональное разделение труда, предусматривают равномерную загрузку работников, распределение работ по сложности выполнения и квалификации исполнителей.

1.3. Сотрудники отдела назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом ректора Института по представлению начальника отдела в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Отдел в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, министерства образования и науки Хабаровского края, уставом Института, локальными нормативными правовыми актами Института, а также настоящим Положением.

## 2. СТРУКТУРА ОТДЕЛА

2.1. Состав и штатную численность отдела утверждает ректор Института.

2.2. Сотрудники отдела:

- начальник отдела;
- главные специалисты.

2.3. Должностные инструкции разрабатываются начальником отдела, согласовываются с первым проректором, директором центра и утверждаются ректором Института. При изменении функций и задач отдела должностные инструкции пересматриваются не чаще одного раза в год.

## 3. ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА

Главной задачей деятельности отдела является содействие трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций в крае.

Предметом деятельности отдела являются:

3.1. Обеспечение методического и информационного сопровождения деятельности центров (служб) содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций Хабаровского края.

3.2. Координация деятельности центров (служб) содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций в Хабаровском крае.

3.3. Предоставление информации и аналитических отчетов по мониторингам различных направлений деятельности профессиональных образовательных организаций в части содействия трудоустройству выпускников органам государственной власти, в сферу деятельности, которых входят вопросы трудоустройства выпускников.

3.4. Анализ регионального рынка труда в крае.

3.5. Формирование показателей прогноза кадровых потребностей с применением экспертно-аналитической системы прогнозирования потребностей в профессиональном кадровом обеспечении социально-экономического развития Хабаровского края.

3.6. Оказание консультационных и информационных услуг по вопросам трудоустройства и занятости выпускников профессиональных образовательных организаций, в том числе выпускников из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.7. Обучение ответственных за содействие трудоустройству выпускников в профессиональных образовательных организациях.

3.8. Организация и проведение выставок, конкурсов, семинаров, конференций, ярмарок вакансий в сфере содействия трудоустройству обучающихся и выпускников профессиональных образовательных

организаций, в том числе из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.9. Разработка и реализация проектов по направлению содействия трудовой занятости молодежи в крае, вовлечения молодежи в предпринимательскую деятельность.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

Отдел имеет право:

4.1. Запрашивать у структурных подразделений информацию и документы, необходимые для осуществления своих функций.

4.2. Привлекать работников структурных подразделений для осуществления мероприятий, проводимых отделом в соответствии с возложенными на него функциями.

4.3. Осуществлять иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами.

Обязанности отдела:

4.4. Исполнять задачи, функции, возложенные на отдел настоящим Положением.

4.5. Выполнять приказы и распоряжения руководства Института.

4.6. Рассматривать вопросы и принимать решения в рамках своей компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на отдел, несет начальник отдела.

5.2. Ответственность сотрудников отдела устанавливается должностной инструкцией, трудовым договором, действующим законодательством Российской Федерации.

#### 6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

6.1. Отдел в процессе осуществления своей деятельности взаимодействует со всеми структурными подразделениями, а также филиалами Института.

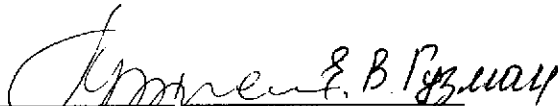
6.2. Отдел в процессе осуществления своей деятельности взаимодействует с внешними организациями.

#### 7. ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОТДЕЛЕ


7.1. В Положение об отделе могут быть внесены изменения и дополнения.

7.2. Изменения и дополнения в Положение утверждает ректор Института.


СОГЛАСОВАНО:  
Первый проректор

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

СОГЛАСОВАНО:  
Директор центра  
профессионального  
самоопределения и  
олимпиадного движения

 / Гашина А.А.  
\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

СОГЛАСОВАНО:  
Начальник отдела содействия  
трудоустройству и прогноза  
кадровой потребности

 / Сервис А.Ю.  
\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)